

Créer des cartes d'anniversaire avec OpenOffice/LibreOffice

1 La carte

Nous allons créer une carte d'anniversaire qui pourra être imprimée sur un papier cartonné ou envoyée par mail. On peut choisir la taille que l'on veut.

Sur cette carte nous allons y mettre une photo piochée sur internet et un petit texte.

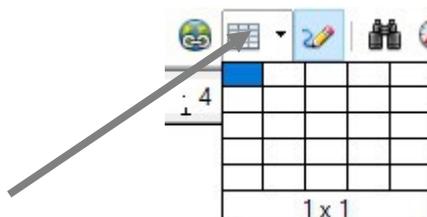
Exemple :



2 Comment faire :

2.1 Créer un tableau

Créer un tableau de 1 case. Utiliser **la flèche** à côté de l'icône 'tableau' et sélectionner une case.



2.2 Mettre en forme le tableau

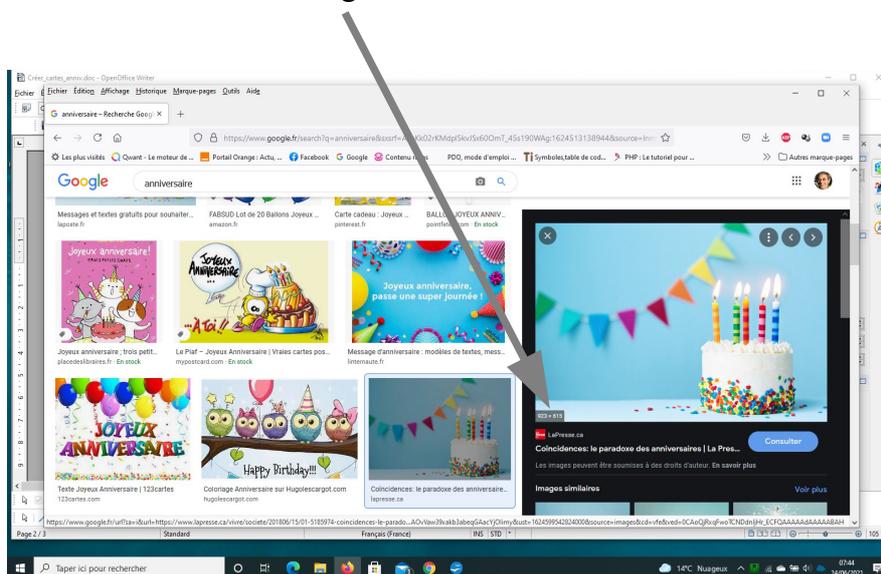
Automatiquement, la case a pris toute la largeur, c'est OK, mais il faut régler la hauteur.

Menu : *Tableau* → *Adapter* → *Hauteur de ligne*, mettre 13 cm au lieu de 0,01 cm.

2.3 Choisir une image sur internet

Ouvrir le navigateur internet et aller sur le site de Google. Rechercher : « anniversaire ». Sélectionner « images » dans la liste des choix ('Tous Images Vidéos ...').

Choisir une des images ou photos proposées en cliquant dessus. Elle doit apparaître en grand sur la droite de l'écran. Vérifier la taille de l'image :



Elle doit faire idéalement 700x400 (on peut aller de 1000x500 à 500x250). Normalement on va pouvoir ajuster la taille au cadre que l'on a fait avec la case du tableau.

2.4 Enregistrer l'image sur le PC

Faire un clic droit sur l'image, dans le menu choisir « Enregistrer l'image sous ... » et faire un clic gauche pour l'enregistrer. Normalement l'image s'enregistre dans le dossier « Téléchargement ».

Mettre le nom que l'on veut pour repérer l'image. Bien noter le nom et le dossier où on l'a enregistré.

Attention, certains dessins ou photos sont protégés, on ne peut pas les enregistrer, un message l'indique.

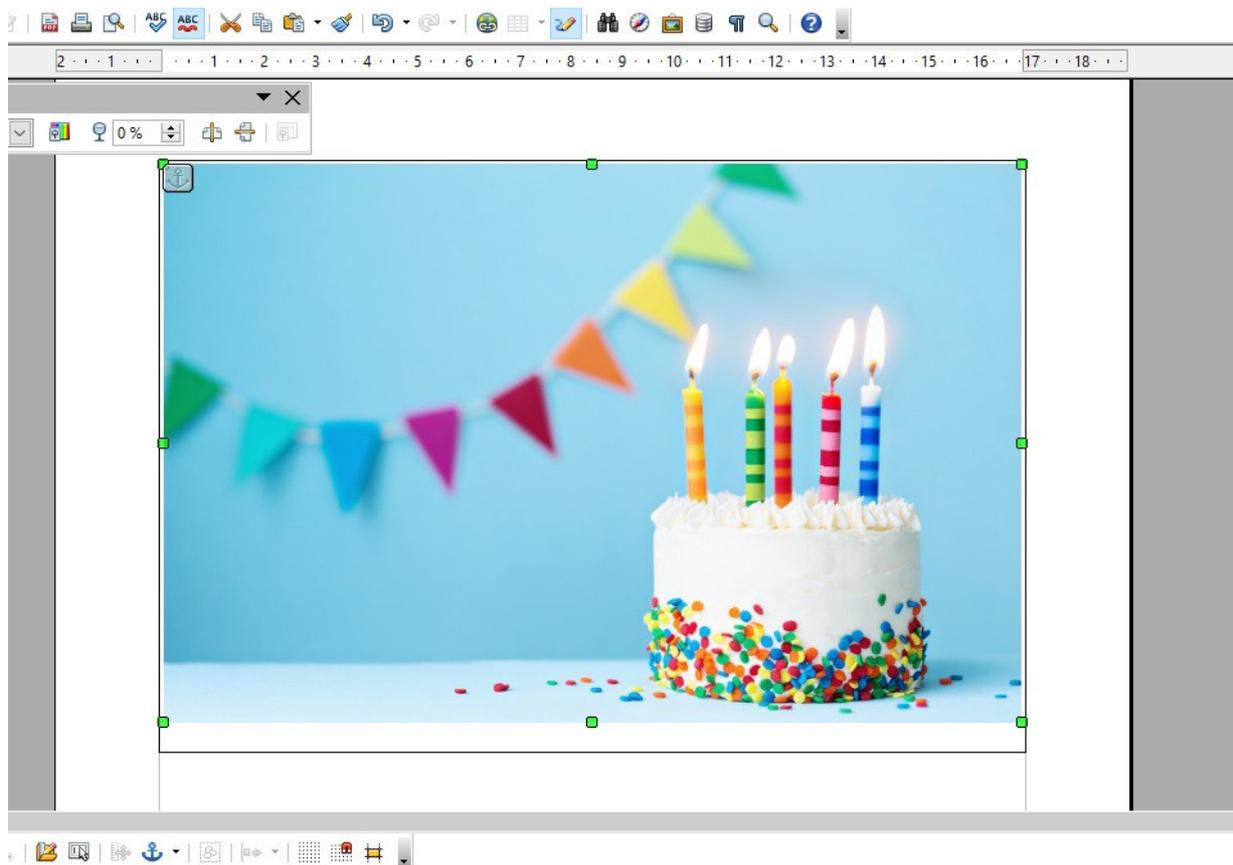
2.5 Remplir le tableau

Insérer l'image et le texte

2.5.a Insérer l'image

Vérifier que le curseur du texte (curseur clignotant) se trouve dans le cadre du tableau.

Dans le menu, sélectionner *Insérer* → *Images* → *A partir d'un fichier* : Choisir l'image que l'on a enregistrée auparavant. Vérifier le dossier proposé et l'image que l'on a enregistrée, cliquer sur « Ouvrir » en bas de la fenêtre des fichiers.



Remarquer que l'image est entourée de huit points verts.

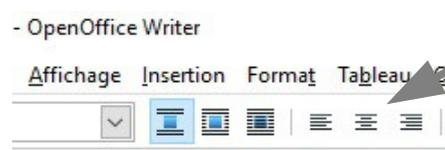
Ces points permettent d'ajuster l'image au cadre en l'agrandissant ou en la diminuant.

Passer la souris sur un des points d'angle, par exemple en bas à droite :



On a une double flèche qui permet **d'ajuster la taille de l'image** en gardant les proportions hauteur-largeur.

Pour **centrer l'image** dans la largeur, utiliser l'outil de centrage :



Pour déplacer l'image sélectionnée, passer la souris sur l'image, une croix apparaît :

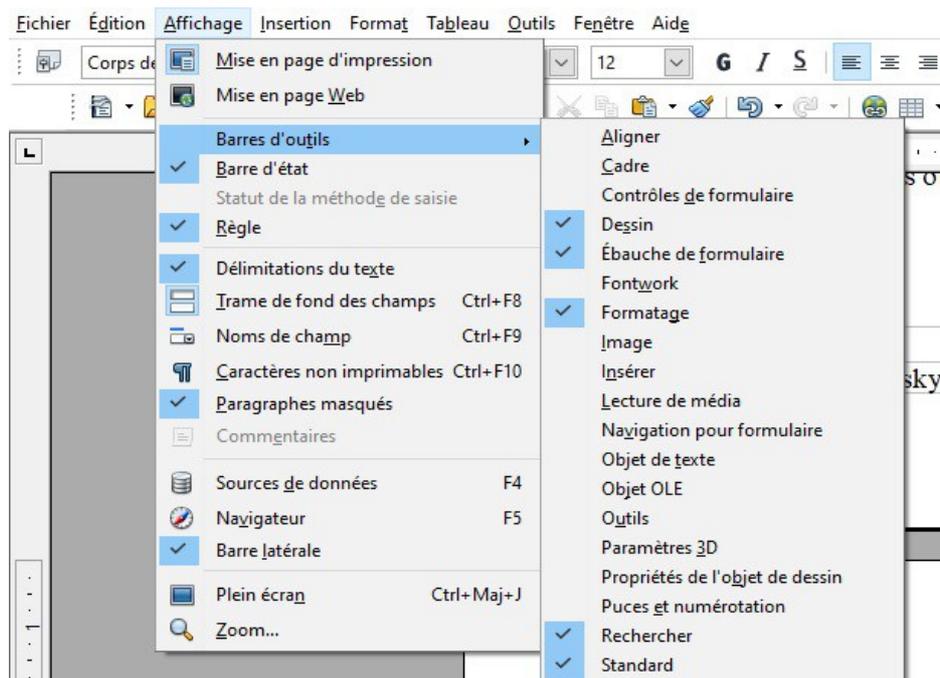


Faire un clic gauche, laisser cliqué et glisser pour déplacer l'image.

Pour désélectionner l'image, cliquer n'importe où sur la page, les points disparaissent.

2.5.b Insérer du texte

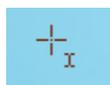
Pour insérer du texte, utiliser la barre d'outil « dessin » d'OpenOffice :



Sélectionner le « T » dans la barre de « Dessin »



Passer la souris sur la page, on a une croix avec un x :



Placer la croix là où l'on veut mettre le texte, en imaginant le cadre du texte et en plaçant le curseur en haut et à gauche de ce cadre, puis cliquer et glisser en laissant cliquer pour dessiner le cadre dans lequel on veut mettre le texte.



Cliquer et tracer le cadre à l'endroit où l'on veut mettre le texte.



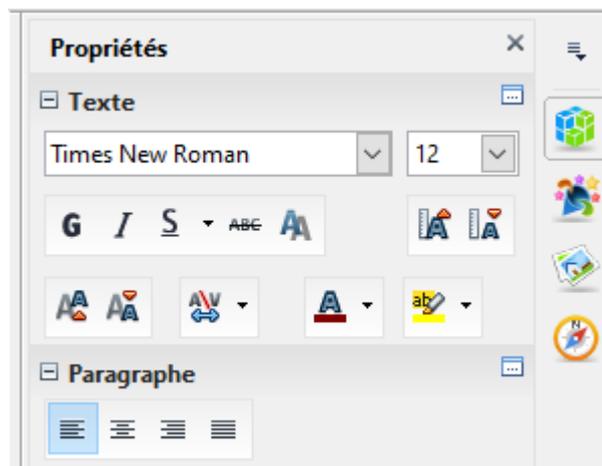
Lâcher la souris pour fixer le cadre. Le curseur vertical du texte clignote pour attendre le texte.

ATTENTION : le moindre clic en plus, efface le cadre. Il faut alors recommencer.

Taper dans le cadre le texte que l'on veut écrire. On peut changer la taille du texte, la couleur du texte et l'arrière plan en sélectionnant le texte (cliquer glisser) :



Utiliser les outils de la colonne de droite ;



Une fois le texte terminé, cliquer n'importe où pour désélectionner le texte.

Remarques :

- On ne peut sélectionner qu'un objet à la fois : soit l'image, soit le texte, en cliquant dessus. Si on veut sélectionner le texte, vérifier que l'image n'est pas sélectionnée .
- Le texte sélectionné montre un cadre avec huit points , comme l'image. Ces points permettent de déplacer ou de modifier la taille du cadre.
- Pour modifier le texte, faire un double-clic (ou la touche 'Entrée') dans le cadre, le curseur vertical apparaît .
- On peut mettre un texte du forme 'dessin', en utilisant l'outil *Galerie Fontwork*  dans la barre d'outil de Dessin. On modifie le cadre et le texte comme ci-dessus.

Joyeux
Joyeux