

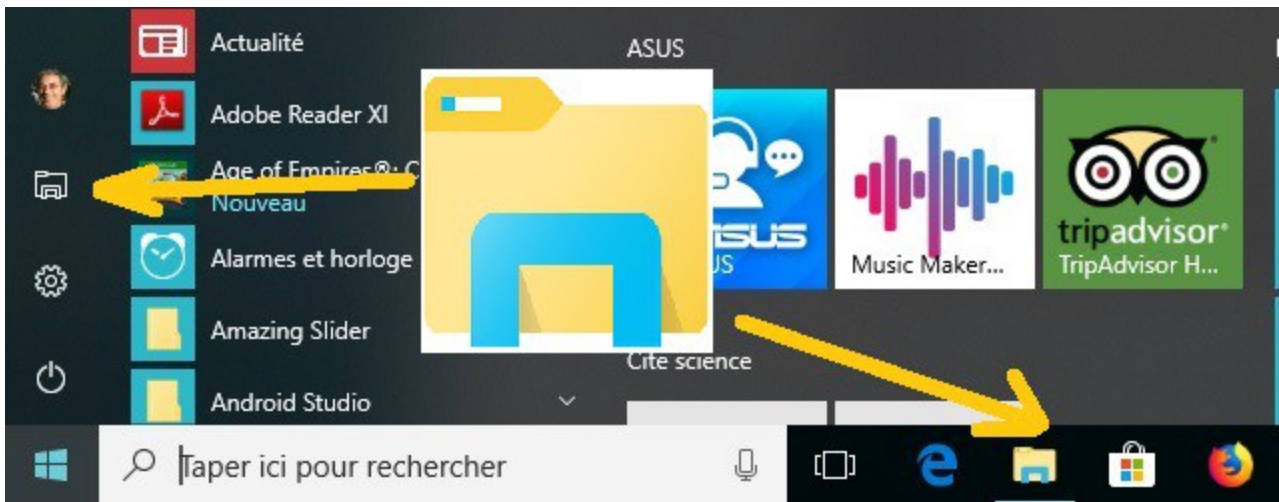
Revoir la gestion des fichiers

Table des matières

1, L'explorateur de fichiers	1
2, Les disques	2
3, Les dossiers (2 colonnes – flèches devant dossier).....	3
3.1 Les colonnes :.....	3
3.2 Les petites flèches devant les dossiers	4
3.3 Sélection des dossiers	4
3.4 L'indicateur de chemin	5
4, Créer des dossiers	6
4.1 Le plus simple.....	6
4.2 Le clic droit.....	6
5, Revoir différentes façons de copier/coller	6
5.1 Menu Accueil	7
5.2 Menu du clic droit	8
5.3 Avec la touche Ctrl	10
6, Retrouver ses fichiers	10

1 L'explorateur de fichiers

Deux façons d'ouvrir

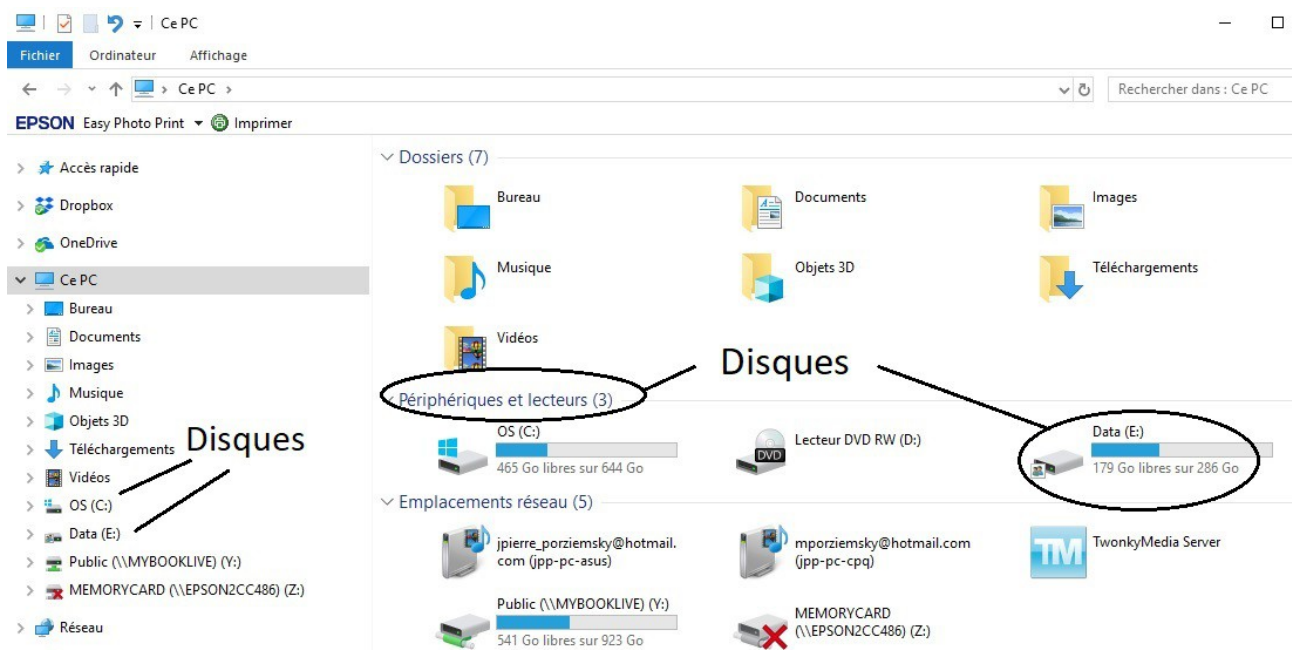


Soit dans la barre des tâches en bas

Soit en cliquant dans la fenêtre en bas à gauche et sur l'icône à gauche

2 Les disques

Voilà l'explorateur de fichiers montrant les disques du PC



Une autre façon de représenter les disques : des classeurs avec une lettre pour les repérer.

Par défaut, depuis le début des disques de stockage, on a donné des lettres comme nom.

A: ou B: pour les disquettes et C: pour le disque dur.

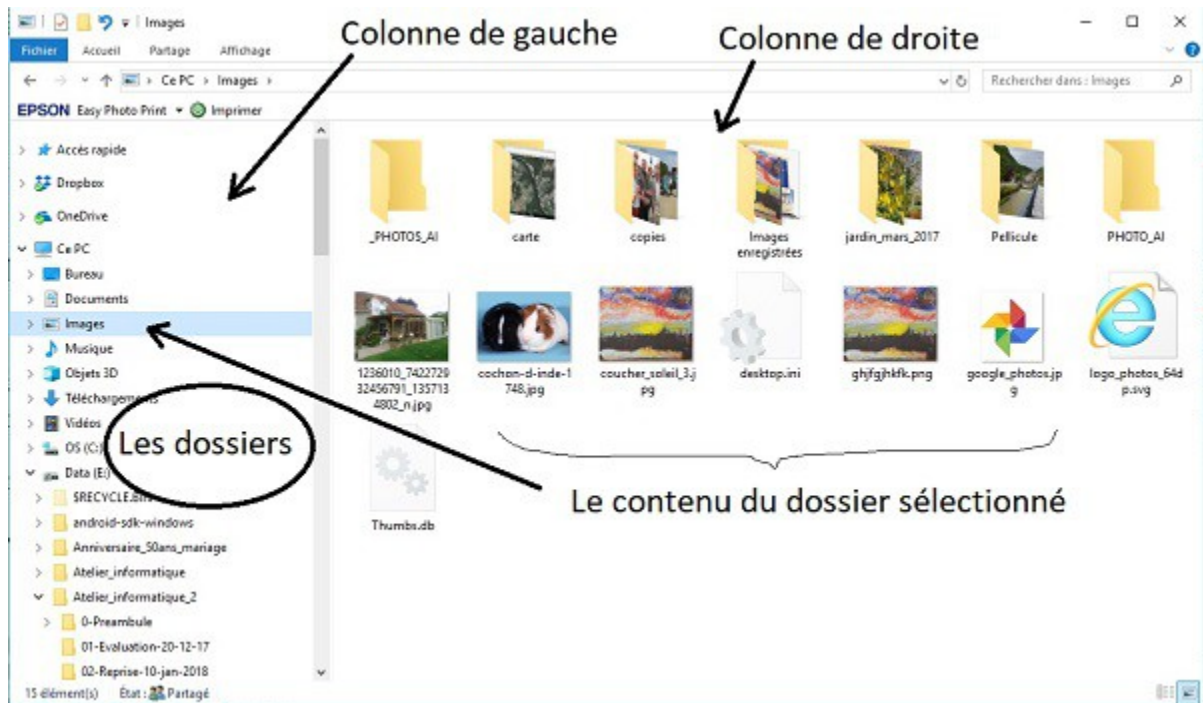
Note : on donne une lettre et deux points = C:



3 Les dossiers (2 colonnes – flèches devant dossier)

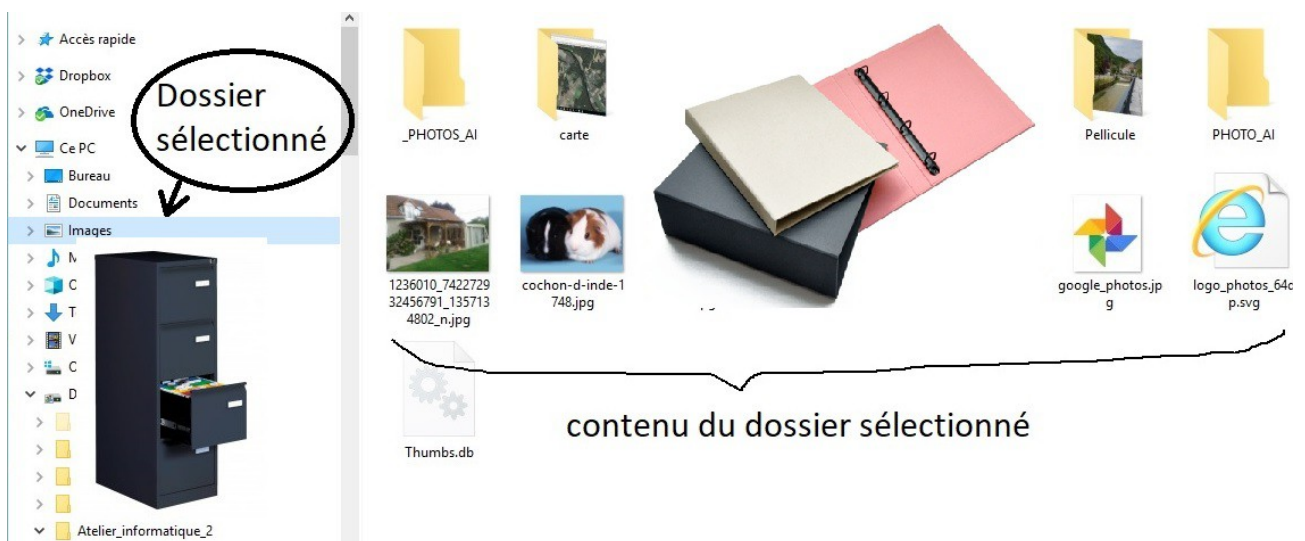
Rappels : l'explorateur de fichiers

3.1 Les colonnes:



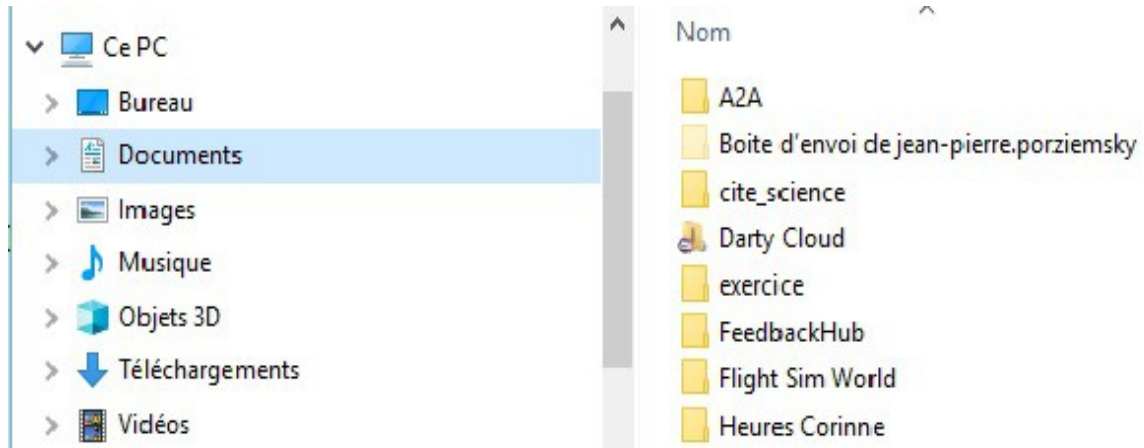
Deux colonnes :

- à gauche les disques et les dossiers
- à droite le contenu du disque ou du dossier sélectionné

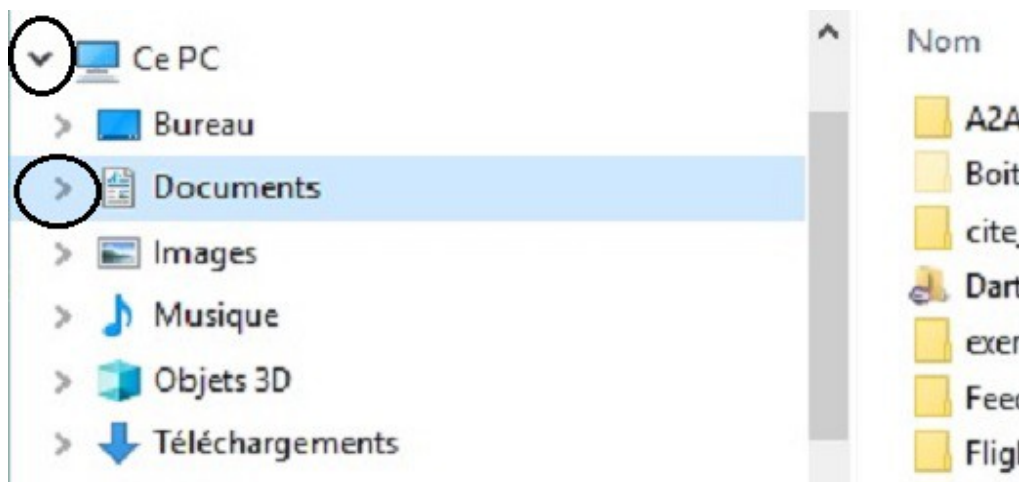



3.2 Les petites flèches devant les dossiers


Regardez bien, il y a des petites flèches devant le nom des disques et des dossiers dans la colonne de gauche



En détail :



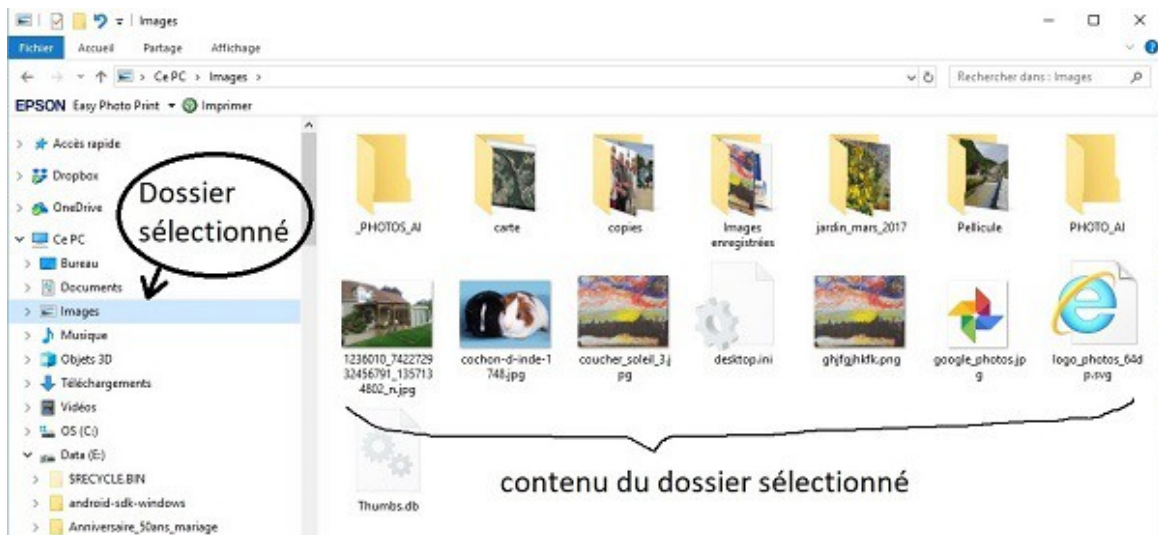
La flèche vers le bas :  indique que le dossier devant lequel elle est placée est "développé" et que en dessous on a les dossiers qu'il contient?

La flèche vers la droite :  indique que le dossier devant lequel elle est placée contient un ou des dossiers, qui ne sont pas affichés.

3.3 Sélection des dossiers

Lorsqu'un dossier dans la colonne de gauche est sur fond bleu, c'est qu'il est sélectionné et on a le détail de ce qu'il contient dans la colonne de droite.

Exemple : le dossier Image :



3.4 L'indicateur de chemin

On sait oujours à l'on se trouve dans l'arborescence des fichiers, grâce au Chemin détaillé dans la barre d'adresse .

La barre d'adresse se compose ainsi :

- Ce PC
- le nom du disque
- le dossier parent
- le dossier enfant

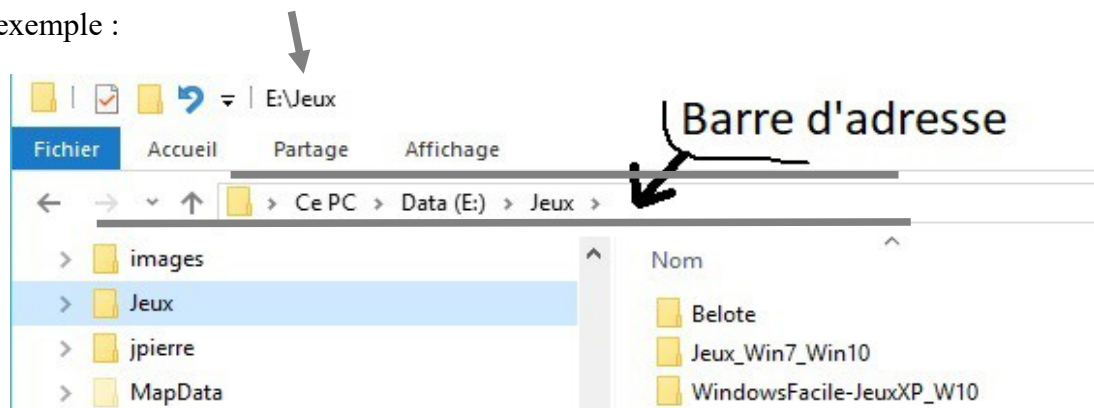
chaque dossier est séparé par un signe : >

Exemple : > Ce PC > Data(E:) > Photos > Mariage_Lucy

Le dossier sélectionné est le dossier Mariage_Lucy qui est dans le dossier Photos qui est dans le disque E:

Noter que dans la barre d'en tête de la fenêtre on a aussi le chemin : lettre du disque et dossiers, séparés par une barre oblique (/).

Autre exemple :



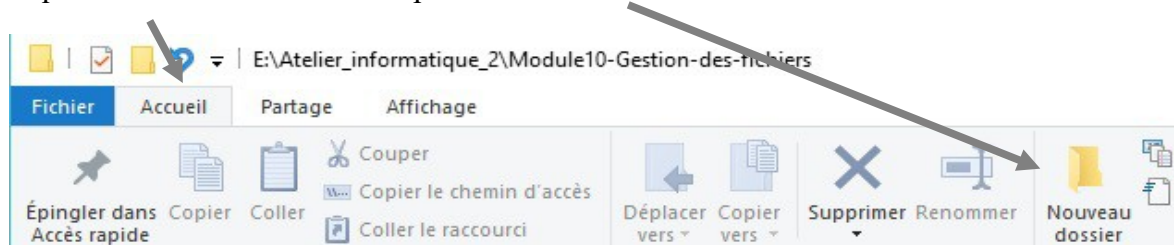
Noter que dans la barre d'en tête de la fenêtre on a aussi le chemin : lettre du disque et dossiers, séparés par une barre oblique (/).

4 Créer des dossiers

Pour créer un dossier, dans un disque ou dans un dossier, il faut **d'abord sélectionner** le disque ou le dossier.

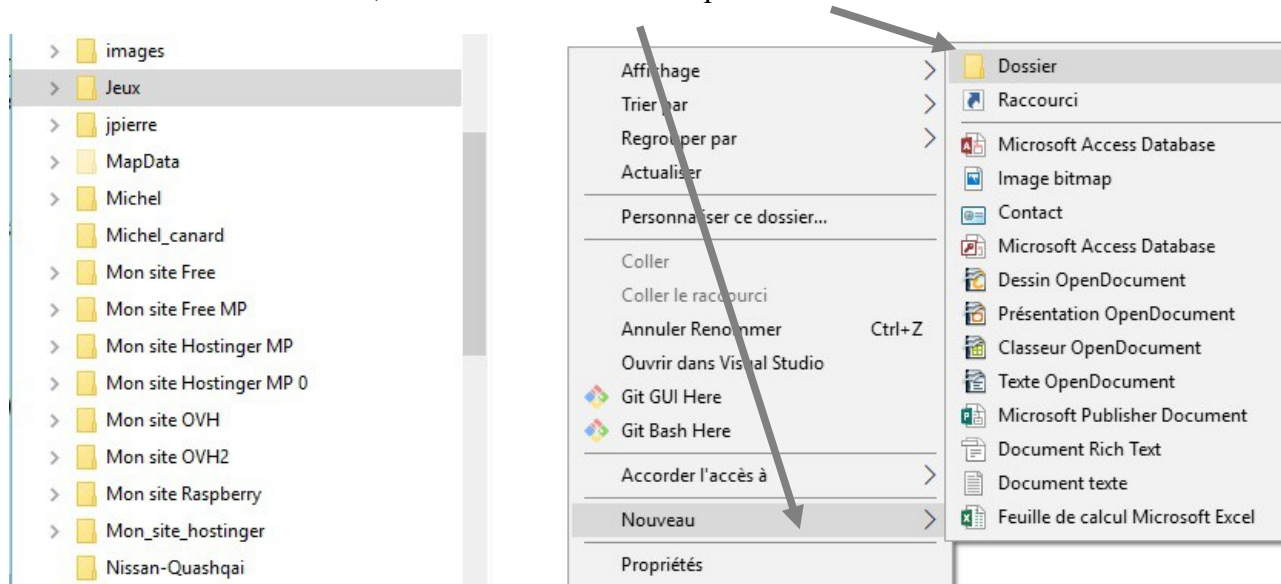
4.1 Le plus simple

On clique sur *Accueil* dans le menu puis sur *Nouveau dossier*.



4.2 Le clic droit

Dans le disque ou le dossier, dans un espace blanc (où il n'y a rien), on fait un clic droit avec la souris. Dans le menu affiché, on sélectionne *Nouveau* puis *Dossier*.



5 Revoir différentes façons de copier/coller

On peut copier des fichiers ou des dossiers d'un disque à un autre, d'un dossier à un autre. Par exemple on peut copier des photos d'un appareil photo dans un dossier du disque dur du PC.

Nous allons revoir les trois façons de copier/coller des fichiers d'un dossier dans un autre :

- par le menu Accueil
- par le clavier : Ctrl C et Ctrl V
- par le menu du clic droit : Copier puis Coller


5.1 Menu Accueil

5.1.1 Sélectionner la source

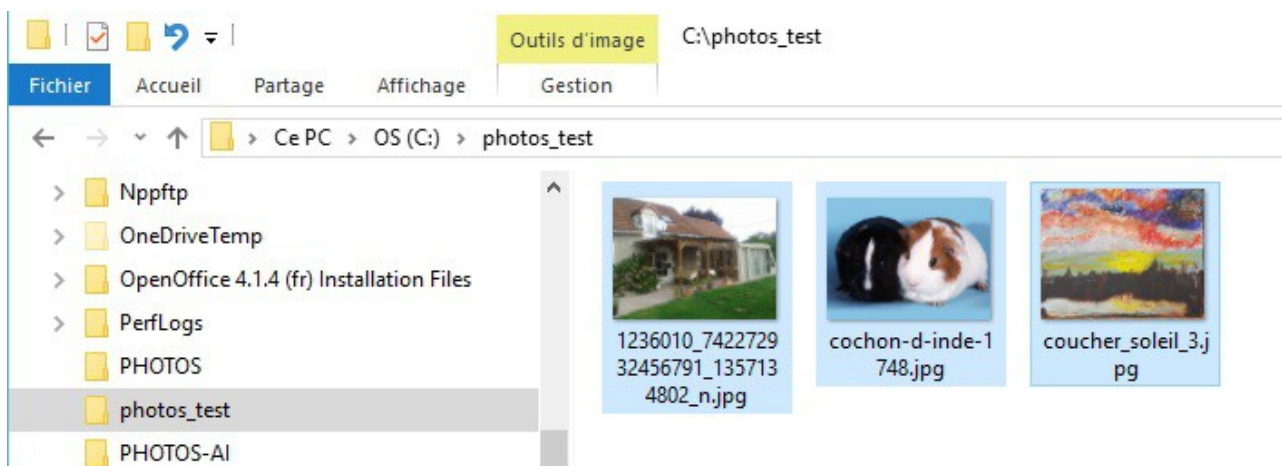
Sélectionner le dossier où se trouvent les objets à copier (colonne de gauche).

Sélectionner les fichiers (photos) à copier en cliquant dessus, ils sont sur fond bleu.

- Si on sélectionne **un seul** fichier : on clique dessus.
- Si on en sélectionne **plusieurs** : Maintenir la touche *Ctrl* (tout en bas tout à gauche du clavier) enfoncée et cliquer sur chacun des fichiers à copier.
- Si on sélectionne **une série** de fichiers qui se suivent (ou tous les fichiers du dossier),

cliquer sur le premier fichier de la série, mainteni la touche Maj  enfoncée et cliquer sur le dernier fichier de la série.

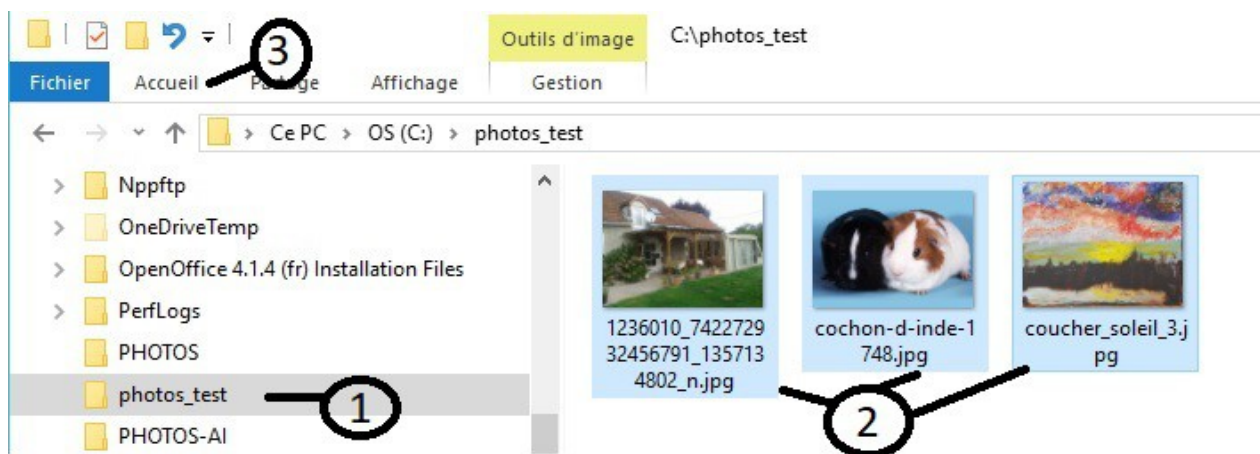
Les fichiers sélectionnés sont sur fond bleu.



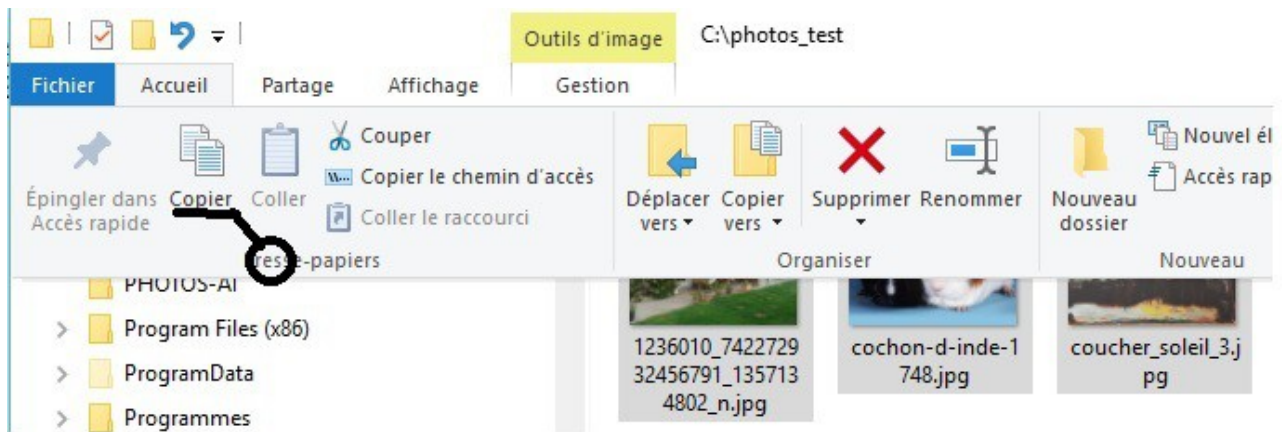
5.1.2 Copier

Cliquer en haut dans le menu de l'explorateur de fichiers sur *Accueil* , pour ouvrir le ruban :

On obtient ceci :



Dans le ruban Accueil, cliquer sur Copier

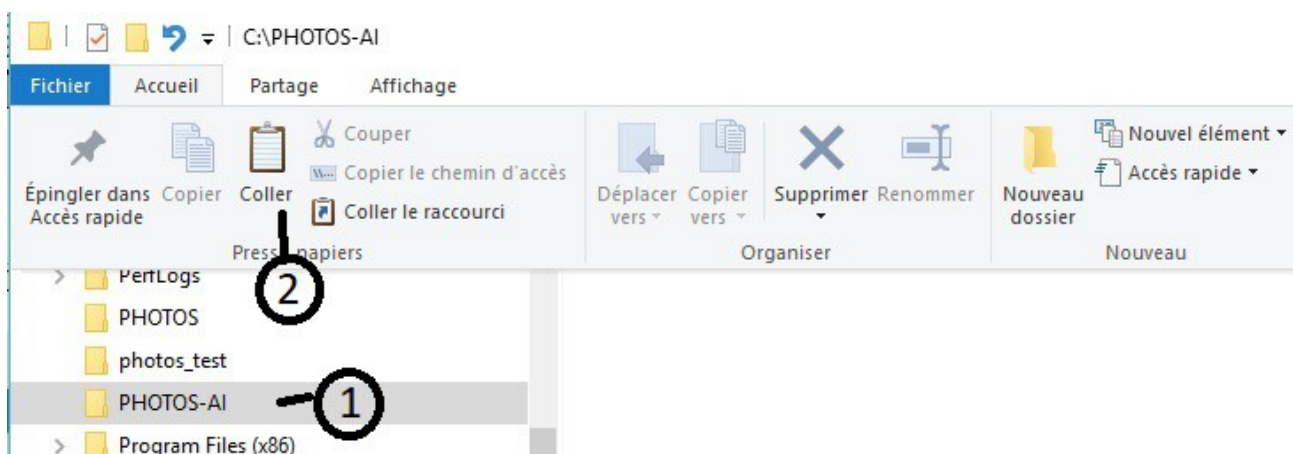


5.1.3 Sélectionner la cible

Sélectionner le dossier dans lequel on va coller les fichiers en cliquant dessus dans la colonne de gauche.

5.1.4 Coller

Dans la menu *Accueil* , cliquer sur Coller



Les fichiers se copient dans le dossier.

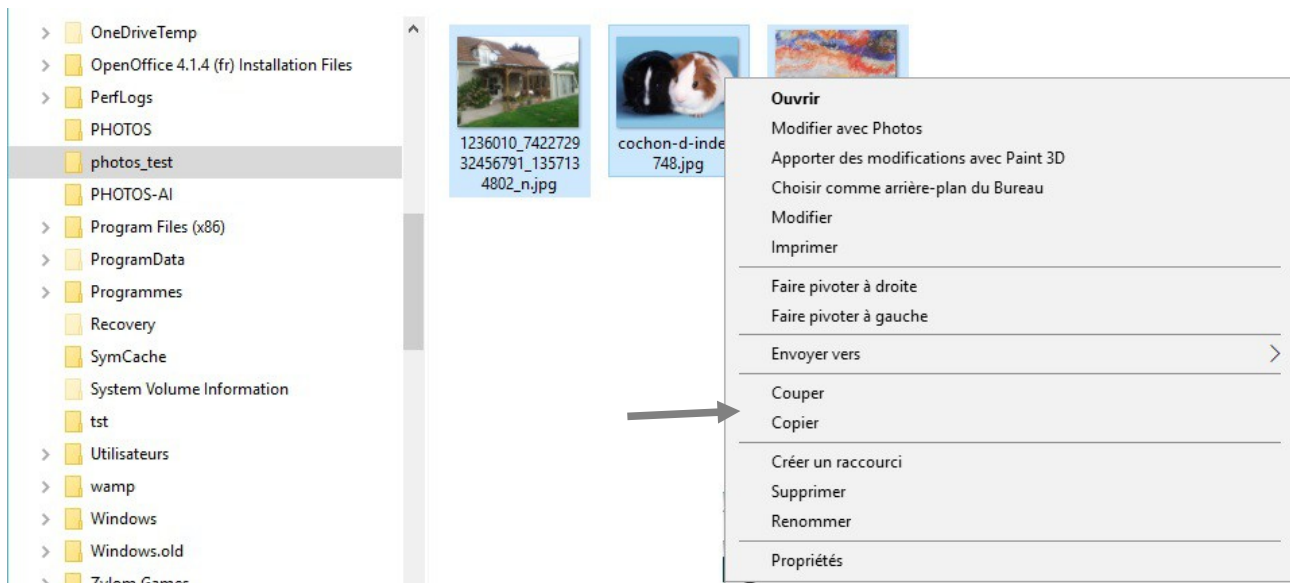
5.2 Menu du clic droit

5.2.1 Sélectionner la source

Voir la page précédente au paragraphe 5,1,1

5.2.2 Copier

Faire un clic droit dans la colonne de droite sur un fichier qui est sur fond bleu.



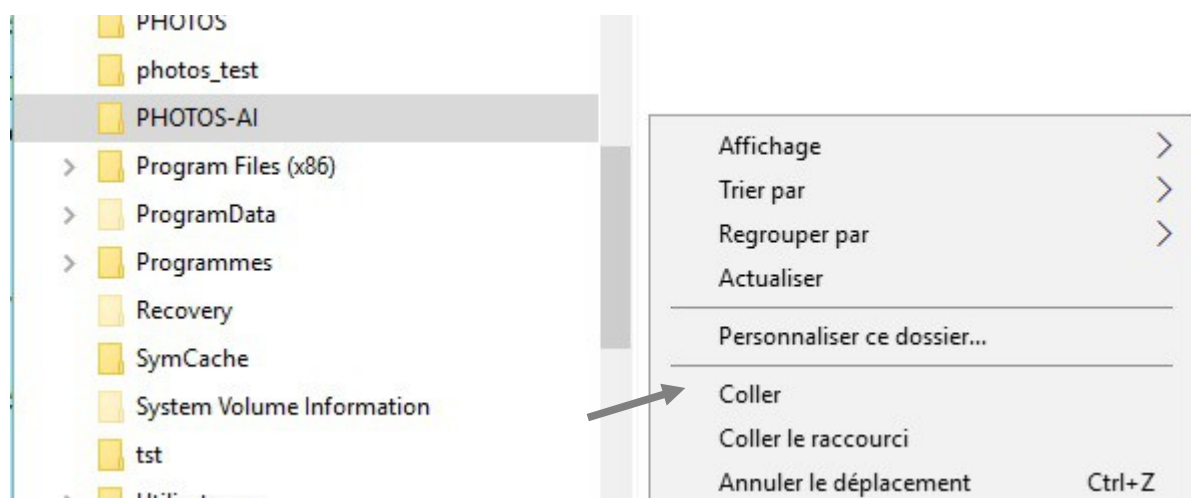
Cliquer sur *Copier*

5.2.3 Sélectionner la cible

Sélectionner le dossier dans lequel on va coller les fichiers en cliquant dessus dans la colonne de gauche.

5.2.4 Coller

Faire un clic droit dans la colonne de droite dans une surface vide, ou sur le dossier dans la colonne de gauche. Dans le menu, cliquer sur *Coller*.



Les fichiers se copient dans le dossier.

5.3 Avec la touche Ctrl

5.3.1 Sélectionner la source

Voir la page précédente au paragraphe 5,1,1

5.3.2 Copier

Une fois les fichiers sélectionnés, ils sont sur fond bleu, maintenir la touche **Ctrl** enfoncée, et appuyer sur la touche **C** . C'est le **Ctrl C** . (C comme copier)

5.3.3 Sélectionner la cible

Sélectionner le dossier dans lequel on va coller les fichiers en cliquant dessus dans la colonne de gauche.

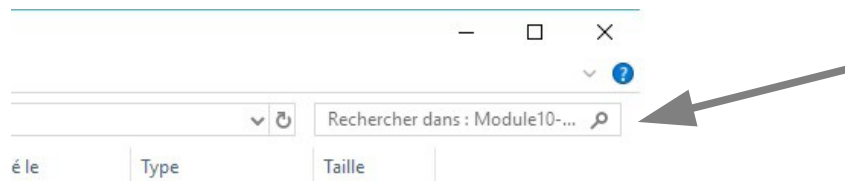
5.3.4 Coller

Maintenir la touche **Ctrl** enfoncée, et appuyer sur la touche **V** . C'est le **Ctrl V** .

Les fichiers se copient dans le dossier.

6 Retrouver ses fichiers

En haut à droite de l'explorateur on a une fenêtre de recherche :



La recherche va se faire dans le dossier sélectionné dans la colonne de gauche. Si c'est le disque C: qui est sélectionné, la recherche se fera dans tout le disque C:

Par exemple, je veux retrouver mes photos dans le dossier Photos, prises en août 2017, mon appareil photo nomme les photos avec l'année, le mois, le jour et l'heure.

Je vais taper 201708 dans la fenêtre de recherche, et l'explorateur va m'afficher tous les fichiers contenant 201708 :

